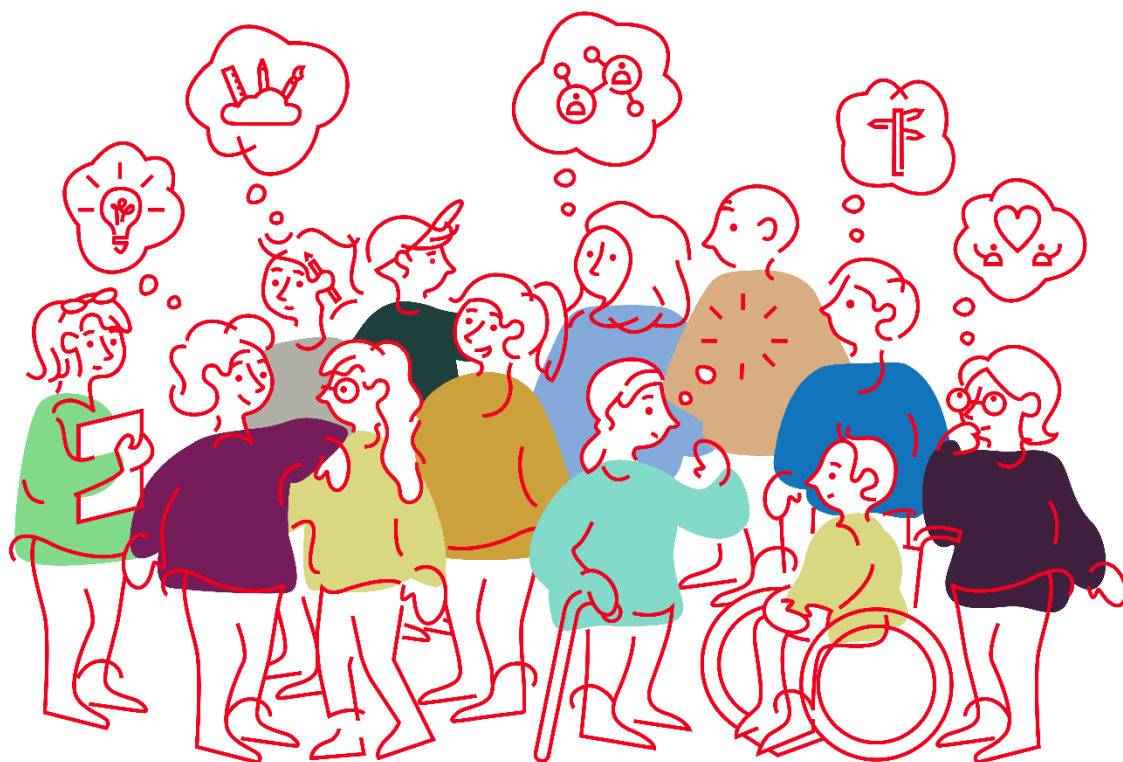


Information til de frivillige om forsikring og arbejdsskade



Indhold

Information om forsikringer for de frivillige.....	2
Bilag 1) Skema til indhentning af oplysninger	6
Bilag 2) Privatlivspolitik	8



Information om forsikringer for de frivillige

FORSIKRING OG FRIVILLIGE

Kræftens Bekæmpelse ønsker, at frivillige, som arbejder for foreningen, skal være forsikrede. Derfor har Kræftens Bekæmpelse en **erhvervsansvarsforsikring** og en **arbejdsskadeforsikring**, der dækker alle frivillige.

Ved en skade eller ved spørgsmål om forsikring skal du som frivillig kontakte din nærmeste ansatte kontaktperson i Kræftens Bekæmpelse. Det kan eksempelvis være en områdekonsulent, en stafetkonsulent, en projektleder, en butiksleder eller en patientstøtteperson – afhængig af din frivilligrolle. I det følgende bruges betegnelsen "kontaktperson".

ERHVERVSANSVARSFORSIKRING

Erhvervsansvarsforsikringen dækker erstatningsansvar for skader, som frivillige måtte tilføre andre personer eller ting under arbejdet for Kræftens Bekæmpelse, når man som frivillig kan drages til ansvar for det.

Løsøre/materiel mv.

Det er vigtigt at vide, at du ved lån/leje af materiel skal sørge for, at det lånte/lejede enten er forsikret eller forsikres af udlåner/udlejer.

Dette betyder, at f.eks. ved leje af telte, scener, hoppeborge, toiletvogne mv. er det vigtigt, at de ansvarlige sikrer, at udlejningskontrakten indeholder en forsikring.

Ved lån/leje af udstyr fra private sker dette på udlånerens/udlejers eget ansvar. For at undgå eventuelle misforståelser på et senere tidspunkt, skal dette være aftalt på forhånd - gerne anført i en mail.

Såfremt aftalen ikke allerede indeholder en forsikring, må du enten forhandle en forsikringsaftale med udlejer, eller kontakte din kontaktperson, der kan tale med Patientstøtte & Frivillig Indsats (en afdeling i Kræftens Bekæmpelse) for at finde en løsning i den pågældende sag.

Kontanter

Ved ran eller røveri af kontanter dækker Kræftens Bekæmpelses forsikring op til 100.000 kr. pr. ran/røveri under forudsætning af, at kontanterne har været



forsvarligt opbevaret og aldrig overlades til enkeltpersoner, familiemedlemmer eller personer fra samme husstand.

Det anbefales derfor, at kontanter altid opbevares forsvarligt og bedst i et godkendt pengeskab, når disse ikke er deponeret i bank/bankboks. Ved tvivlstilfælde om opbevaring af kontanter bør du kontakte din kontaktperson forud for opbevaring.

Tingsskade og tyveri

Frivilliges ejendele dækkes IKKE af Kræftens Bekæmpelses forsikring.

Får du ødelagt dit tøj/stjålet dine ting, vil det som udgangspunkt være din egen indboforsikring, der skal dække. Dog kan brilleskader være dækket af arbejdsskadeforsikringen (se nedenfor).

Hvad angår evt. hel eller delvis erstatning af skadede eller bortkomne personlige eller lånte ejendele, har Kræftens Bekæmpelse i forbindelse med særlige aktiviteter som f.eks. Stafet For Livet og den årlige landsindsamling en tillægsforsikring, som nogle tilfælde kan dække. Det er dog nødvendigt, at du bl.a. kan dokumentere anskaffelsestidspunkt og -pris. Kontakt din kontaktperson, der kan afklare videre med projektlederen for aktiviteten, såfremt du ønsker erstatning af skadede eller bortkomne personlige eller lånte ejendele i dit arbejde som frivillig for Kræftens Bekæmpelse.

Indsamlere

Frivillige indsamlere er derudover dækket forsikringsmæssigt ved røveri under indsamlingen. Hvis I er to eller flere, der går sammen på en rute, er det af forsikringsmæssige årsager vigtigt, at du noterer alle navnene.

Biler og biltransport

Vores forsikringer dækker ikke skader på de frivilliges biler. Her gælder dine egne bilforsikringer. Vær opmærksom på, at hvis du, som en del af dit frivillige arbejde transporterer en anden person, f.eks. en kræftpatient, så vil den anden person som udgangspunkt ikke være omfattet forsikringsmæssigt. Sådan noget kræver normalt, at bilen har en særlig tegnet passagerforsikring ud over den almindelige bilforsikring. Kontakt derfor altid dit forsikringsselskab, før du kører med andre personer som frivillig i Kræftens Bekæmpelse, så der er sikring for, at medpassagerer er dækket forsikringsmæssigt.

Kræftens Bekæmpelse har på baggrund af ovenstående tegnet en autoulykkesforsikring, der dækker frivillige, der er navigatorer i *Navigatortilbuddet*, samt frivillige under projekt *Frikvarter*, samt de passagerer der i den forbindelse ydes kørsel for.



Kontakt din kontaktperson forud for kørslen, hvis du skal have økonomisk dækning for tillægsforsikring og kørsel.

Hunde

Det kan ske, at en frivillig bliver bidt af en hund i forbindelse med sit arbejde for Kræftens Bekæmpelse, f.eks. under foreningens landsindsamling. I disse tilfælde er det hundeejerens ansvarsforsikring, der skal dække. For senere at undgå problemer, er det vigtigt, at du noterer navn og adresse på hundeejeren.

ARBEJDSSKADEFORSIKRING

Arbejdsskadeforsikringen omhandler personskade, men skal dog først anerkendes som en arbejdsskade af Arbejdsmarkedets Erhvervsforsikring.

Skade ved frivilligt arbejde kan være en arbejdsskade

Arbejdsmarkedets Erhvervsforsikring afgør, om der er tale om en arbejdsskade.

Det *kan* være en arbejdsskade, hvis der kan svares ja til nedenstående spørgsmål:

- Er der en instruktionsbeføjelse? Det vil sige, har arbejdsgiveren en ret til at lede og fordele arbejdet?
- Er der tale om et reelt stykke arbejde, hvor der er en nytteværdi?
- Skulle en anden have udført arbejdet, dersom den frivillige ikke havde udført arbejdet?
- Er der et ansættelseslignende forhold?
- Er der en fast vagtplan, og skal der i tilfælde af fravær findes en afløser?

Anmeldelse af skader

Kommer du ud for en skade som frivillig, giver du besked til din kontaktperson i Kræftens Bekæmpelse, som bringer sagen videre til relevante fagmedarbejder i Patientstøtte & Frivillig Indsats.

Når du har anmeldt skaden, vil du som frivillig kunne blive kontaktet af din kontaktperson og evt. direkte fra Patientstøtte & Frivillig Indsats, såfremt der skulle være brug for flere oplysninger.

Ved mindre skader, hvor Kræftens Bekæmpelse vurderer, at det samlet set vil være mere hensigtsmæssigt, at foreningen selv dækker udgiften frem for at køre en forsikringssag, vil vurderingen ske i Patientstøtte & Frivillig Indsats, hvorefter du og din kontaktperson vil blive informeret om udbetaling mv.

Bemærk: Når der i en forsikrings sag indgår personfølsomme oplysninger, kan du som frivillig ikke blot selv udfylde et elektronisk skema med en skades anmeldelse og sende det til os fra din pc eller telefon, da lovgivningen kræver, at der er tale om krypteret/sikker forbindelse, og det kan vi ikke garantere i Kræftens Bekæmpelse fra din hjemme pc og telefon. Det er desværre heller ikke pt. muligt at indsende oplysningerne via Kræftens Bekæmpelses hjemmeside eller andre digitale løsninger.

Ved **anmeldelser uden for arbejdsskadeforsikringen** taler du med din kontaktperson, og du beskriver bedst muligt, men kortfattet, skade, hændelsesforløb, økonomi mv. Hvis du ikke anfører personfølsomme oplysninger ud over dit navn, adresse og mail/tlf.nr., kan du aftale, at du udarbejder beskrivelsen og sender den elektronisk til din kontaktperson, som videresender til Patientstøtte & Frivillig Indsats.

Ved **anmeldelser under arbejdsskadeforsikringen** er det lovpligtig, at der skal oplyses en række følsomme personoplysninger til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Kræftens Bekæmpelse er som arbejdsgiver (både i forhold til frivillige og ansatte) forpligtiget til at anmelde og indberette disse oplysninger vedrørende arbejdsskader.

I bilag 1 er skemaet, som du skal udfylde med dine oplysninger. Skemaet kan f.eks. udfyldes sammen med din kontaktperson på en pc fra Kræftens Bekæmpelse, eller det kan printes og udfyldes i hånden og gives til din kontaktperson. Din kontaktperson sender herefter det udfyldte skema via en sikker forbindelse til pfi-sekretariat@cancer.dk.

Holddeltagere på Stafet For Livet er ikke omfattet af arbejdsskadeforsikringen
Deltagere på stafetter deltager på eget ansvar. Der er følgende betingelser ved tilmeldingen, som skal accepteres, før man kan tilmelde sig:

"Ved tilmelding accepterer du, at deltagelse sker på eget ansvar. Arrangøren kan ikke drages til ansvar for skader, deltagerne pådrager sig selv eller andre under arrangementet, og som ikke skyldes arrangørens forhold".

Arbejdsmiljølovens krav

Kræftens Bekæmpelse har en pligt til at tilrettelægge det frivillige arbejde i foreningen sikkert og sundhedsmæssigt forsvarligt. Kræftens Bekæmpelse er dog fritaget for kravene om gennemførelse af APV (arbejdspladsvurdering) og nedsættelse af AMO (arbejdsmiljøorganisation) på frivilligområdet. Det skyldes, at Kræftens Bekæmpelse er en almennyttig forening, og at foreningens frivillige arbejde har karakter af fritidsaktivitet.



Bilag 1) Skema til indhentning af oplysninger

Skema til indhentning af oplysninger fra frivillige vedrørende skadesanmeldelser under arbejdsskadeforsikringen

For at kunne anmelde en arbejdsskade, har vi brug for følgende oplysninger.

CPR og navn	
Tlf.	
Mail	
Antal fraværsdage ud over ulykkesdagen	
Ansættelsesdato	
Evt. fratrædelsesdato	
Beskrivelse af hændelsesforløbet	
Skadet legemsdel	
Stillingsbetegnelse (f.eks. butiksmedarbejder eller chauffør)	
Dato, klokkeslæt og adresse for ulykken	
Evt. dokumentation (fra læge, sygehus, billeder)	



Din kontaktperson i Kræftens Bekæmpelse sender udfyldt skema til Patientstøtte & Frivillig Indsats på pfi-sekretariat@cancer.dk. Da der er personfølsomme oplysninger i det udfyldte skema, skal du ikke selv sende det med mail, medmindre du har en cancer-mail.

Når Kræftens Bekæmpelses Patientstøtte & Frivillig Indsats modtager oplysningerne, udarbejdes der hurtigst muligt en arbejdsskadeanmeldelse hos Arbejdsmarkedets Erhvervssikring (AES). For en sikkerheds skyld anmeldes sagen også til Kræftens Bekæmpelses forsikringsselskab.

Tilskadekomne bliver herefter direkte orienteret om sagens videre forløb via E-Boks af Arbejdsmarkedets Erhvervsforsikring. Den frivilliges kontaktperson, der videreformidlede kontakt til Patientstøtte & Frivillig Indsats, skal derfor ikke sørge for at holde tilskadekomne opdateret.

Bilag 2) Privatlivspolitik

Privatlivspolitik for vores behandling af arbejdsskadesager for frivillige

Privatlivspolitik til dig, som er frivillig i Kræftens Bekæmpelse, og som har fået en arbejdsskade.

Behandling af personoplysninger

Kræftens Bekæmpelse, Strandboulevarden 49, 2100 København Ø, CVR. 55 62 90 13, er dataansvarlig for behandlingen af personoplysninger i forbindelse med behandling af arbejdsskadesager for frivillige.

Oplysninger, som vi kan indsamle og behandle

I forbindelse med behandlingen af din arbejdsskade kan vi indsamle og behandle følgende typer af personoplysninger om dig:

- Navn
- Adresse
- E-mail
- Telefonnummer
- CPR-nummer
- Stillingsbetegnelse
- Ansættelsesdato
- Antal fraværsdage ud over ulykke dagen
- Evt. fratrædelsesdato
- Beskrivelse af hændelsesforløbet
- Skadet legemsdel
- Evt. dokumentation fra læge/sygehus

Hvor får vi dine oplysninger fra

Vi indsamler dine oplysninger fra dig. Vi får kun de oplysninger, som du vælger at oplyse i forbindelse med din behandling af arbejdsskadesagen. Vi indhenter ikke oplysninger om dig fra andre end dig selv.

Deling af dine oplysninger

Dine oplysninger kan blive videregivet til Arbejdsmarkedets Erhvervsforsikring, hvis det drejer sig om anmeldelser under arbejdsskadeforsikringen. Kræftens Bekæmpelse er forpligtet til at anmelde og indberette dine følsomme personoplysninger vedrørende arbejdsskaden. I samme forbindelse beder vi



Arbejdsmarkedets Erhvervsforsikring sende oplysningerne til vores forsikringsselskab.

Formål med indsamlingen og behandlingen

Kræftens Bekæmpelse indsamler og behandler dine personoplysninger, så vi kan behandle din arbejdsskadesag og herunder sikre os, at vi har de informationer som Arbejdsmarkedets Erhvervsforsikring kan have brug for.

Retsgrundlaget for behandlingen af dine oplysninger

Vi behandler dine oplysninger i henhold til lovgivningen (arbejdsskadesikringsloven, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c, og databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra b).

Varighed for behandlingen af dine oplysninger

Vi opbevarer dine oplysninger i forbindelse med din arbejdsskadesag i op til 5 år fra skadens indtræden.

Dine rettigheder

Som registreret har du en række rettigheder i henhold til databeskyttelsesforordningen. Hvis du har spørgsmål eller vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte persondata@cancer.dk

Dine rettigheder omfatter følgende:

Ret til indsigt

Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, som vi behandler om dig.
[Anmod om at få indsigt i dine oplysninger](#)

Ret til berigtigelse

Du har ret til at få urigtige personoplysninger om dig selv berigtiget og ufuldstændige personoplysninger fuldstændiggjort.

Ret til sletning (retten til at blive glemt)

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet personoplysninger om dig, inden det tidspunkt hvor vi almindeligvis vil slette dine oplysninger.
[Anmod om at få slettet dine personoplysninger](#)

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.

Ret til at gøre indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger: Du har altid denne ret til indsigelse, hvis behandlingen sker med henblik på direkte markedsføring.

Ret til dataportabilitet

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden.

Ret til at indgive klage

Du kan til enhver tid indgive klage til Datatilsynet over vores behandling af personoplysninger. Se mere www.datatilsynet.dk hvor du også kan finde yderligere information om dine rettigheder som registreret. Datatilsynets kontaktoplysninger er følgende: Carl Jacobsens vej 35, 2500 Valby, tlf.: 33 19 32 00, e-mail: dt@datatilsynet.dk.

Kontaktoplysninger på den dataansvarlige:

Kræftens Bekæmpelse

Strandboulevarden 49

2100 København Ø

Tlf.: 35 25 75 00

E-mail: info@cancer.dk

CVR: 55629013

Du kan også kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på e-mail:

dpo@cancer.dk

Ændringer og opdateringer

Vi forbeholder os ret til løbende at ændre denne privatlivspolitik. Den til enhver tid gældende privatlivspolitik vil være tilgængelig på vores websted. Ved væsentlige ændringer vil du modtage meddelelse herom.

