

# Opsætning af stafetshop

Opsætning og redigering af stafetshop foretages af supporten. Supporten **skal** bruge følgende oplysninger for at oprette en vare på stafetshoppen:

- Titel på varen
- Beskrivelse af varen
  - Der er ingen begrænsning ift. antal anslag, men forsøg gerne at holde det kort og præcist.
- Pris på varen pr. stk. i kroner inkl. moms

Derudover kan følgende indgå efter behov:

- Billede af varen
  - Det er muligt at linke til et billede af varen i beskrivelsen. Filen skal være enten .png eller .jpg.
  - Det er også muligt at linke til pdf-filer.
- Oplysninger om afhentningssted og -tidspunkt
  - Det kan både være for den specifikke vare eller generelt for alle varerne i stafetshoppen.

Derudover er det muligt at gøre det til et krav, at køber oplysninger holdnavn ved køb. Holdnavnet vil i så fald fremgå af oversigten over køb, som kan downloades af frivillig admins.

Bemærk, at dette er gældende for hele stafetshoppen og kan ikke være forskelligt fra produkt til produkt.

Som udgangspunkt er dette ikke et krav.

Alt info skal sendes til [stafetforlivet@cancer.dk](mailto:stafetforlivet@cancer.dk). Der skal medregnes samme håndteringstid, som ved almindelige henvendelser til supporten – dvs. 2-4 hverdage. Ved hastesager bedes du ringe til supporten på 3525 7503 eller kontakte din konsulent.

Vær opmærksom på, at når man foretager et køb på stafetshoppen, kan man først se den totale pris, når man går til betalingsvinduet.